



## REUNIÓN DE PADRES 1º ESO

CURSO 2019/20

- Acogida y bienvenida por parte del Equipo Directivo al curso 2019/20
- Comunicación del Departamento de Pastoral. Presentación del lema.
- Intervención del Departamento de Orientación. Plan de acción tutorial, PAT.
- **HORARIO:**

ENTRADA 7:55 **PUERTA ROSA** - Apertura: 7:45 / Cierre: 8:00

\*El alumno que llega tarde se queda en conserjería hasta las 8:55.

SALIDA 14:15 **PUERTA VERDE**

\*Los días de lluvia la salida será por la puerta rosa.

- **AUSENCIAS Y RETRASOS - TELEGRAM-**

Acumulación de ausencias (comunicar absentismo escolar según protocolo PRAE)

Retrasos (A los diez retrasos se informa a casa y a absentismo escolar según normativa legal) RRI del Centro establece: 3 retrasos computan como 1 falta.

Se ruega justifiquen en la medida de lo posible las faltas de asistencia.

- El **proyecto "Mirador - Web de Padres"** constituye un paso más en el objetivo del Gobierno Regional de acercar la Administración a los ciudadanos. ¿Qué nos ofrece? e itinerario.
- **ATENCIÓN A FAMILIAS**

TUTORA 1º A - MARGARITA MARTÍNEZ ----- LUNES 12:15 - 13:15

[margamartinez@adoratricescartagena.com](mailto:margamartinez@adoratricescartagena.com)

TUTORA 1º B - MARISA DE LA CERRA ----- MARTES 12:15 - 13:15

[mdelacerra@adoratricescartagena.com](mailto:mdelacerra@adoratricescartagena.com)

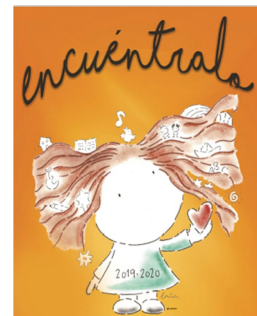
JEFATURA DE ESTUDIOS ----- M<sup>a</sup> Carmen Cervantes Aliaga

[je-ciclos-eso@adoratricescartagena.com](mailto:je-ciclos-eso@adoratricescartagena.com)

DIRECCIÓN ACADÉMICA ----- Águeda Díaz Alcázar

[direcciónacademica@adoratricescartagena.com](mailto:direcciónacademica@adoratricescartagena.com)

- **PROFESORES Y ASIGNATURAS.**
- **FECHAS DE INTERÉS:** entrega de boletines de notas y vacaciones.





- **RECORDATORIOS:**

- **AGENDA DEL CENTRO** (vía de comunicación con profesores y seguimiento de tareas diarias) Únicamente se permite la agenda del Centro.
- **TUTORÍA DE PADRES:** Cualquier aclaración relativa a una materia determinada comunicar al profesor pertinente mediante la agenda y/o vía mail. Las tutorías son en la hora establecido para ello.
- **HORA DE TUTORÍA ALUMNOS** – viernes 13:15 a 14:15
- **RESPETAR EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN.**

**PROFESOR - TUTOR - JEFE DE ESTUDIOS - DIRECCIÓN**

- **UNIFORMIDAD.**
- AUXILIAR DE CONVERSACIÓN en inglés.
- IMPLICACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.
- **NO DESAUTORIZAR al profesor.**
- Uso responsable de INTERNET , redes sociales y WhatsApp.
- Terminantemente PROHIBIDO EL USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES ( teléfonos y smartwatch)
- **TODOS LOS DÍAS HAY DEBERES Y TODOS LOS DÍAS HAY QUE ESTUDIAR.**
- **HAY QUE RESPONSABILIZAR A LOS ALUMNOS** (nada de recados en conserjería, no se recogen trabajos fuera de fecha...)
  - NO se traen BALONES al centro.
  - **INFORMACIÓN RELEVANTE DEL ALUMNO AL TUTOR** (informes médicos, medicación, alergias...)
- **ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS** (salidas, viaje de estudios, teatros, excursiones...)
- **EDUCACIÓN PARA LA SALUD. DÍA DE LA FRUTA** (viernes).
- **ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.** *Nuestro Centro no entiende hablar de educación sin tener en cuenta la diferencia.*
- Ruegos y preguntas.